

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: A MAZLUM

BIG-registraties: 39059356516

Overige kwalificaties: Cognitief gedragstherapeut VGCT, EMDR europa practitioner, Psychotraumatheapeut

Basisopleiding: Psychologie aan de Rijksuniversiteit Groningen

AGB-code persoonlijk: 94007491

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Nova Klinische Psychologie B.V.

E-mailadres: info@novakp.nl

KvK nummer: 96844418

Website: www.novakp.nl

AGB-code praktijk: 94069081

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Nova Klinische Psychologie biedt zowel kort- als langerdurende behandeling aan cliënten met psychiatrische of mildere psychische problematiek vanaf 18 jaar. Er wordt gewerkt aan de hand van concrete behandeldoelen. De in samenspraak opgestelde doelen geven richting aan de behandeling en zijn leidend, dynamisch en verdiepend. Nova Klinische Psychologie is gespecialiseerd in de

behandeling van trauma en nare ervaringen bij volwassenen en ouderen. Hierbij wordt er resultaatgericht gewerkt en er wordt gebruik gemaakt van effectief bewezen behandelmethoden, zoals EMDR, CGT en technieken uit de schematherapie en ACT.

Vrijwel alle cliënten worden verwezen door de huisarts. Met de huisarts vind er (indien noodzakelijk) afstemming plaats tijdens de behandeling en wordt er standaard bij het begin en aan het eind van de behandeling een brief gestuurd. Daarnaast wordt er op casus niveau samengewerkt met andere zorgaanbieders mocht dit vanuit de cliënt gewenst en/of noodzakelijk zijn.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Alle hoofddiagnoses

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Schizofreniespectrum- en andere psychotische stoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Arzu Mazlum

BIG-registratienummer: 39059356516

Medebehandelaar 1

Naam: B. Yilmaz

BIG-registratienummer

Specifieke deskundigheid: Sociaal werker

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

-Huisartsenpraktijk Wildervank

Mw. drs. F. Duursma, BIG nr: 69059396925

MW. drs. R. Bahlmann, BIG nr: 09913703625
Mw. dr. W. Kasje Big nr:39914966025
Mw. drs. M. Krijgsveld, BIG 49915450025, GZ psycholoog
Mw. M. Dethmers, BIG 59065483625, GZ psycholoog
Mw. Bloedjes, Klinisch Psycholoog 69017286816
Dhr. Van der Ziel, psychiater 69046261001
Dhr. Von Gleich, psychiater19021123401
Mw. Withaar, psychiater 69024979901

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Overleg over verwijzingen
- Terugverwijzing
- Doorverwijzing wanneer intensievere hulp nodig is
- Samenwerking (bijvoorbeeld wanneer psychologische hulp ondersteund wordt met medicatie)
- Intervisiegroep
- Praktijktestament
- Waarneming en consultatie

Vrijwel alle cliënten worden verwezen door de huisarts. Met de huisarts vind er (indien noodzakelijk) afstemming plaats tijdens de behandeling en wordt er standaard aan het eind van de behandeling een brief gestuurd. Daarnaast werkt Nova Klinische Psychologie casus niveau samen met andere zorgaanbieders mocht dit vanuit de cliënt gewenst en/of noodzakelijk zijn.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Crisisopvang behoort niet tot de mogelijkheden van de praktijk. Bij crisis wordt er gewezen op de mogelijkheid de huisartsenpost te bellen en via hen eventueel gezien te worden door de crisisdienst van de GGZ. Wanneer de crisisgevoeligheid aanhoudt, wordt verwijzing naar een GGZ instelling, in samenspraak met de cliënt, overwogen

-Bij spoed kunnen cliënten terecht bij de huisarts (tijdens werkdagen tot 17:00 uur). Bij een crisis overdag wordt er overlegd met de huisarts van de client. De huisarts regelt spoedhulp.

Gedurende de avond en nacht kunnen cliënten terecht bij de huisartsenpost, Stadskanaal, provincie Groningen, tel:nr: 0900 9229. Gieter, Provincie Drenthe: centrale huisartsendienst: 088-504030
Crisisdienst Lentis:050-5223555

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: de samenwerking met de huisartsen intensief is in deze.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Psychologiepraktijk Veenstra
Psychologiepraktijk Psycheheel
Gz-psycholoog Groningen
Praktijk Dethmers
Psychologiepraktijk Groningen
Psychologiepraktijk the piece of mind.
Ex-GPC Signal groep
Psychologiepraktijk Bloedjes
Praktijk von Gleich
Mw. A. Withaar, psychiater

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

Het lerend netwerk bestaat uit mijn intervisiebijeenkomsten, we hebben tussentijds contact en overleg. We hebben app groep met onze intervisieleden. We bespreken casuïstiek, we houden elkaar op de hoogte van ontwikkelingen binnen ons vak. We geven elkaar tips over nascholing en over praktijkvoering.

Samenwerking, indien een collega over expertise beschikt, die ik mis of om de verschillende hulpvragen te kunnen beantwoorden. Verwijzing over en weer, consultatie vragen of geven, intervisie. Indien medicatie wenselijk is, wordt overleg gepleegd met de desbetreffende huisarts en/of wordt een psychiater geconsulteerd.

Afschaling van zorg vindt plaats door een terugverwijzing naar de POH of huisarts.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.novakp.nl/vergoeding-en-tarieven>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.novakp.nl/vergoeding-en-tarieven>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

<https://www.novakp.nl/praktijkinformatie>

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Klachtencommissie LVVP

t.a.v. mr. N. van den Burg

Postbus 13086

3507 LB Utrecht

Het e-mailadres is: klachtencommissie-lvvp@kbsadvocaten.nl

Link naar website:

<https://www.novakp.nl/praktijkinformatie>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Psychologenpraktijk Stad Groningen

Psychologenpraktijk Veenstra

Psychologiepraktijk Moedig Mens

Praktijk Dethmers

Psychologiepraktijk Psycheheel

Psychologiepraktijk Piece of Mind.

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.novakp.nl/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Aanmelding kan telefonisch of per mail. Per e-mail via info@novakp.nl. Een korte mail met de vraag om in zorg te willen komen en een telefoonnummer volstaat. Let op dat u geen privacygevoelige info over de onbeveiligde e-mail verstuurt! Ik bel u zo spoedig mogelijk terug. In dit eerste (korte) telefoongesprek/telefonische screening kunt u algemene vragen stellen, wordt gevraagd of er al een huisartsverwijsbrief is en wordt een intakegesprek gepland. In het intakegesprek gaan we inhoudelijk in op uw hulpvraag. NB: Denkt u bij het eerste gesprek aan uw verzekeringspasje, een ID-bewijs en de verwijsbrief van de huisarts?

12b. Ik verwijst de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Nova Klinische Psychologie is voor de cliënten altijd bereikbaar via mobiele telefoon en e-mail. Dit is terug te vinden op de website. maar wordt ook bij intake genoemd.

Wanneer er een indicatie voor is wordt er contact opgenomen met naasten. Dit alleen na overleg

met patiënt en met diens schriftelijke toestemming.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

Na intake wordt er een behandelplan opgesteld in samenspraak met cliënt.

De voortgang wordt om de 6 tot 8 gesprekken besproken en als nodig wordt het behandelplan bijgesteld.

Bij het begin en aan het einde van het traject wordt een klachten (symptomen)vragenlijst afgenomen in het kader van de ROM

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

De voortgang wordt om de 6 tot 8 gesprekken na de intake(dit kan variëren tussen de 8 weken en 3 maanden) besproken en daarna wordt halfjaarlijks/jaarlijks geevalueerd. Wanneer het behandelingen betreft die korter zijn dan 8 bijeenkomsten dan nemen we geen tijd voor tussentijdse evaluatie.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

We meten aan het einde van de behandeling de patiënt tevredenheid met een klanttevredenheid vragenlijst.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Arzu Mazlum

Plaats: Wildervank

Datum: 27-07-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja